



ШАГ 1

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в учебную программу основной и дополнительной образовательной деятельности МБДОУ.

Шаг №1 позволяет: передать состав и руководителем рабочей группы по внедрению ФГОС ДО; определить порядок работы рабочей группы; провести лекцию теоретическую подготовку по внедрению ФГОС ДО членам рабочей группы.

ШАГ 2

Определение изменений и адаптация образовательную деятельность МБДОУ.

ШАГ 3

Разработка плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО в МБДОУ

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ДО (ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

МБДОУ Детский сад комбинированного вида № 79 «Сказка»
информированы о концепции, содержаниях и условиях реализации ФГОС ДО. Они должны пройти профессиональную подготовку для его внедрения.

ШАГ 1

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной деятельности МБДОУ.

Шаг №1 позволяет: определить состав и руководителя рабочей группы по внедрению ФГОС ДО; определить порядок работы рабочей группы; провести текущую теоретическую подготовку по внедрению ФГОС ДО членов рабочей группы.

ШАГ 2

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность МБДОУ.

ШАГ 3

Разработка плана-графика изменения дополнений образовательной деятельности МБДОУ

Рабочая группа обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса, утверждает проекты, планы-графики изменений, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты, решает конкретные задачи.

Члены рабочей группы не могут приступить к работе, если они недостаточно информированы о концепции, содержании и условиях реализации ФГОС ДО. Они должны пройти профессиональную переподготовку для его внедрения.

Реализация шага №1 дорожной карты введения ФГОС ДО

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной деятельности ДОУ

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Формирование банка нормативно-правовых документов регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО | декабрь 2013г. – январь 2014 г. |
| 2. | Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива МБДОУ и отвечающей за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | январь 2014г. |
| 3. | Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО педагогическим коллективом МБДОУ. | в течение 2013-2014 г. |
| 4. | Состав рабочей группы: заместитель заведующей, старший воспитатель, учителя – логопеды, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, социальный педагог, ПДО. Цель: выработка новых нестандартных решений в рамках введения ФГОС ДО. Составление плана-графика профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФГОС ДО. | февраль 2014 г. |
| 5. | Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФГОС. | в течение года |
| 6. | Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФГОС ДО. | поэтапно в течение года |
| 7. | Утверждение плана работы по введению ФГОС ДО. | февраль 2014 г. |

Реализация шага №2 дорожной карты введения ФГОС ДО.

Определение изменений и дополнений, вносимых в образовательную деятельность

На этом этапе работы должны получить ответ на вопрос: «Что необходимо изменить в существующей образовательной деятельности, чтобы привести ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС?» Для этого необходимо определить, какие изменения требуется произвести: в образовательных целях; в условиях реализации образовательных программ (кадровых, финансовых, материально-технических и пр.); в учебном плане.

В результате этой работы должен быть создан перечень необходимых изменений и дополнений в элементах образовательной деятельности дошкольного учреждения.

При сравнении целей существующей образовательной деятельности с новыми стандартами необходимо определить: какие из них ранее не ставились; какие ставились, но не достигались, поскольку их достижение не обеспечивалось содержанием образовательных программ, используемыми методиками.

Особо следует обратить внимание на то, что содержание деятельности должно обеспечивать развитие личности, мотивации способностей детей в различных видах деятельности и охватывать пять образовательных областей.

Содержание программ должно определяться таким образом, чтобы они вместе обеспечивали достижение всех образовательных целей.

Таким образом, первым результатом шага №2 по определению необходимых изменений и дополнений в образовательной деятельности дошкольного учреждения должен быть список: изменений в программах, создание собственных методик специалистами; изменение форм контроля образовательного процесса и оценки его результатов.

Вторым результатом шага №2 является подготовка к новому проекту образовательной программы МБДОУ.

Далее должны определить свои ресурсные возможности (информационно-методические, материально-технические, кадровые) для обеспечения изменений образовательной деятельности ДОУ. Нужно обязательно использовать образовательный, кадровый, материальный потенциал для проводимых изменений.

**Определение изменений и внесение дополнений в образовательную деятельность
МБДОУ Детский сад комбинированного вида № 79 «Сказка»**

| № п/п. | Мероприятия | Сроки |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <i>Организационное обеспечение подготовки к введению ФГОС</i> | | |
| 1. | Организация обсуждения примерной основной образовательной программы дошкольного образования | январь 2014 г |
| 2. | Определение УМК (учебных пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС дошкольного образования | до марта 2014 г |
| 3. | Изучение примерных ООП. Изучение реестра ООП. | Апрель-май 2014 г |
| 4. | Работа над новым проектом ОП дошкольного образования | 2014 год |
| 5. | Приведение нормативной базы МБДОУ в соответствие с требованиями ФГОС | Апрель-сентябрь 2014 г |
| 6. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФГОС дошкольного образования | Сентябрь 2014г. |
| 7. | Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности | Сентябрь 2014г. |
| 8. | Результаты освоения ООП дошкольниками в соответствии с ФГОС(работа педагога-психолога) | в течение уч.года |
| 9. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга | |
| 10 | Мониторинг образовательной деятельности в соответствии с ФГОС | по отдельному графику |
| <i>Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФГОС</i> | | |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО | до мая 2014г |
| 2. | Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | по выходу рекомендаций |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ | . |
| <i>Информационное обеспечение введения ФГОС</i> | | |
| 1. | Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС на сайте дошкольного учреждения | постоянно |
| 2. | Внесение информации о ходе подготовки к введению в ФГОС в Публичный доклад заведующего | май 2014 г. |

| <i>Кадровое обеспечение подготовки к введению ФГОС</i> | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов ДОУ | поэтапно |
| 3. | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФГОС | постоянно |
| <i>Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФГОС</i> | | |
| 1. | Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями стандартизации дошкольного образования | до августа 2014 г |
| 2. | Укрепление материально-технической базы ДОУ | постоянно |

Реализация шага №3 дорожной карты введения ФГОС

План-график реализации изменений и дополнений образовательной деятельности ДОУ - это временная модель, определяющая процесс перехода от существующей образовательной деятельности к желаемой.

Таким образом, в результате шага №3 мы получаем: сроки начала и окончания реализации программы изменений и дополнений в целом.